

The English Learners (EL) department is sponsoring  
**Free Computer Lessons**



The EL department is offering basic and intermediate computer instruction for adults.

**Learn about: Microsoft Word, Excel, Power Point and Publisher programs**



**When: April 9, 11, 18, 23 and 25, 2018**  
Mondays and Tuesdays



**Time: 5:30 p.m. to 7:30 p.m.**



**Place: Plainfield Central High School**  
24120 W Fort Beggs Dr  
Plainfield, IL 60544  
(Room 1304 — Entrance located in back of building—Door G)



**Beginner level-**

This level will help the participant gain comfort and confidence when using a computer by learning the most basic functions.

**Intermediate/advanced level-**

This class will explore the features of Microsoft office allowing the participants to learn more in depth functions of each program and will allow participants to produce products from some of the Microsoft office programs.

**REGISTRATION BY PHONE IS REQUIRED. PLEASE REGISTER NO LATER THAN  
FRIDAY, APRIL 6 (Limited classes. First come, first serve).**

**CHILDCARE ACTIVITIES WILL BE PROVIDED FOR SCHOOL AGE CHILDREN  
(5 years old and up).**

**CLASSES WILL BE PROVIDED IN ENGLISH/SPANISH.**

**For additional information and registration please contact:  
Oralia Guzman 815-577-4011**

El departamento de aprendices del idioma inglés (EL) está ofreciendo

# Clases de Computación Gratuitas



El departamento de EL esta ofreciendo instrucción de nivel básico e intermedio para el uso de computadoras. Estas clases están diseñadas para adultos.

**Temas: Programa de Microsoft Word, Excel, Power Point y Publisher**



**Cuándo:** 9,11,18, 23 y 25 de abril de 2018  
Las clases se llevarán a cabo los **lunes y miércoles**.



**Hora: 5:30p.m. - 7:30 p.m.**



**Lugar: Plainfield Central High School  
24120 W Fort Beggs Dr  
Plainfield, IL 60544**

**(Salón 1304- Por favor entre por la puerta G localizada en la parte de atrás del edificio)**



#### **Nivel de principiante—**

Este nivel le ayudará al participante a obtener confianza y sentirse cómodo al utilizar la computadora al aprender las funciones básicas.

#### **Nivel intermedio—**

Esta clase explorará las funciones de Microsoft office permitiéndole a los participantes aprender mas detalladamente las funciones de cada programa, y también les permitirá crear documentos de algunos programas de Microsoft.

**SE REQUIERE REGISTRACIÓN POR TELÉFONO. POR FAVOR REGISTRESE NO MÁS**

**TARDE DEL VIERNES 6 DE ABRIL**

**(Cupo limitado. Las registraciones serán en el orden que sean recibidas).**

**SE PROVEERÁN ACTIVIDADES PARA NIÑOS DE EDAD ESCOLAR (5 años en adelante).**

**LAS CLASES SERÁN PROVISTAS EN INGLÉS Y ESPAÑOL**

**Para registraciones e información adicional, por favor comuníquese con:  
Oralia Guzman 815-577-4011**